



Федеральное государственное автономное
образовательное учреждение высшего образования

**«Волгоградский
государственный университет»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке замещения должности
профессора**

31.10.2025 № 01-23-2398

**УТВЕРЖДЕНО
учёным советом университета**

(протокол № 20 от 31.10.2025)



**И.о. ректора,
председатель учёного совета
университета**

А.Э. Калинина

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке замещения должности профессора (далее – Положение) в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Волгоградский государственный университет» (далее – университет) определяет порядок и условия конкурсного отбора (далее - конкурс) и заключения трудовых договоров между университетом и лицами, из числа наиболее квалифицированных специалистов, соответствующих квалификационным требованиям установленным Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 №1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» включая филиал.

1.2. Положение распространяется на лиц, претендующих на должность профессора как по основному месту работы, так и по совместительству на срок более 1 (одного) года. Заключению трудового договора на замещение должности профессора предшествует избрание по конкурсу с указанием срока избрания.

Срок избрания по конкурсу определяется ученым советом университета в пределах не менее трех лет и не более пяти лет. В случае если трудовой договор между педагогическим работником и организацией заключается для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер, допускается избрание по конкурсу на срок менее трех лет, но не менее чем на один год.

В конкурсе на указанную должность могут участвовать как работники университета, так и претенденты, не работающие в университете.

1.3. Конкурс не проводится:

- при приеме на работу по совместительству на срок не более 1 (одного) года в целях сохранения непрерывности учебного процесса;
- для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу;
- при переводе педагогического работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией организации или ее структурного подразделения и (или) сокращением

Название документа: Положение о порядке замещения должности профессора	Версия: 3Н
Разработчик: учёный секретарь Лисовская Н.В. Страница: 1 из 12	
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи	

численности (штата), на должность, аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности, или на условиях неполного рабочего времени по соответствующей должности в том же структурном подразделении, или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

2. Подготовка к конкурсу

2.1. Ректор (уполномоченное лицо – начальник управления кадров), не позднее 01 июля формирует и передает в управление информатизации и телекоммуникаций для размещения на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Управление кадров» список педагогических работников (фамилия, имя, отчество и должность), у которых в следующем учебном году истекает срок трудового договора.

2.2. Управление кадров ежегодно (до 30 октября) письменно и под подпись информирует заведующих кафедрами об окончании в текущем учебном году сроков трудовых договоров работников, замещающих должности профессора.

2.3. Заведующие кафедрами не менее чем за 5 (пять) месяцев до даты истечения срока трудовых договоров профессоров кафедры, либо при наличии вакансии, передают в управление кадров представление, с обоснованием необходимости (отсутствия необходимости) объявления конкурса, для согласования с ректором (Приложение №1).

2.4. Ректор (уполномоченное лицо – начальник управления кадров) в период учебного года подготавливает объявление о проведении конкурса и передает в управление информатизации и телекоммуникаций для размещения на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Управление кадров», но не менее чем за 2 (два) месяца до даты проведения конкурса.

2.5. В объявлении о проведении конкурса на сайте университета указывается:

- должность, на замещение которой объявляется конкурс, структурное подразделение;
- требования, установленные квалификационными справочниками и (или) профессиональными стандартами по должности профессора;
- место (адрес) приема заявления для участия в конкурсе;
- срок приема заявления для участия в конкурсе (не менее 1 (одного) месяца со дня размещения объявления о проведении конкурса на сайте университета);
- перечень прилагаемых к заявлению документов для участия в конкурсе;
- место, дата и форма проведения конкурса, порядок проведения конкурса в очной или дистанционной форме;
- срок, на который будет заключаться трудовой договор по замещаемой должности, соответствующий сроку избрания по конкурсу;
- порядок и сроки внесения изменений в условия конкурса, а также его отмены в соответствии со статьей 1058 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- адрес электронной почты и почтовый адрес, по которым принимаются заявления для участия в конкурсе.

Название документа: Положение о порядке замещения должности профессора	Версия: 3Н
Разработчик: учёный секретарь Лисовская Н.В. Страница: 2 из 12	
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи	

2.6. Заявление претендента с документами для участия в конкурсе должно поступить в университет до окончания срока приема заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса.

2.7. Претенденты имеют право ознакомиться с информацией о проведении конкурса, настоящим Положением на сайте университета и присутствовать на заседаниях кафедры, ученого совета института и учёного совета университета при рассмотрении их кандидатуры. Неявка претендента не является препятствием для проведения конкурса.

2.8. Ученый секретарь принимает от претендентов для участия в конкурсе следующие документы:

- личное заявление на имя ректора университета о допуске к конкурсу на замещение должности профессора (Приложение № 2);

- сведения о претенденте (Приложение № 3);

- список учебных изданий и научных трудов, опубликованных за период, предшествующий прохождению конкурса (за последние 5 (пять) лет), подписанный автором, заверенный заведующим кафедрой и учёным секретарём университета, либо заверенный по месту работы для претендентов, не состоящих в трудовых отношениях с университетом (Приложение № 4);

- документы, подтверждающие отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации:

- 1) - справку об отсутствии судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям в соответствии со статьей 331 Трудового кодекса Российской Федерации,

- 2) - документ медицинской организации об отсутствии заболеваний, предусмотренных перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения;

- копии документов, подтверждающих соответствие квалификационным требованиям: диплом об образовании, диплом о присуждении ученой степени, аттестат о присвоении учёного звания, трудовую книжку или сведения о трудовой деятельности, справку о повышении квалификации или копии документов о повышении квалификации и др. (только для претендентов, не состоящих в трудовых отношениях с университетом).

2.9. Претендент не допускается к участию в конкурсе в следующих случаях:

- нарушение срока поступления заявления для участия в конкурсе, указанного в объявлении о проведении конкурса;

- непредоставление документов, подтверждающих соответствие претендента квалификационным требованиям;

- непредоставление документов, подтверждающих отсутствие у претендента ограничений на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- несоответствие предоставленных претендентом документов требованиям, предъявляемым по соответствующей должности.

Название документа: Положение о порядке замещения должности профессора		
Разработчик: учёный секретарь Лисовская Н.В.	Страница: 3 из 12	Версия: 3Н
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

3. Порядок проведения конкурса

3.1. Проведение конкурсного отбора в университете предусматривает многоступенчатую процедуру отбора претендента на должность профессора. Инстанциями, поэтапно дающими рекомендации и принимающими решения, выступают: кафедра, ученый совет института, Аттестационная комиссия учёного совета университета, учёный совет университета.

3.2. Первоначальное рассмотрение документов и обсуждение претендентов на должность профессора осуществляется на заседании соответствующей кафедры под председательством заведующего кафедрой.

3.3. Если на указанную должность претендуют два и более претендентов, то все кандидатуры рассматриваются и обсуждаются на одном заседании кафедры в порядке очередности в соответствии с датой подачи документов на конкурс претендентами.

3.4. Решение по каждому претенденту принимается тайным голосованием. Для подсчета голосов, открытым голосованием избирается счетная комиссия в количестве не менее 3 (трех) человек. Для проведения тайного голосования счетная комиссия осуществляет под подпись раздачу бюллетеней (Приложение № 5).

3.5. В голосовании по рекомендации претендента на должность профессора участвуют только лица, относящиеся к научно-педагогическим работникам. Каждый может голосовать только за одного претендента на указанную должность.

Претендент на указанную должность, входящий в профессорско-преподавательский состав кафедры, вправе принимать участие в голосовании, но не может входить в состав счетной комиссии.

3.6. Рекомендация считается положительной, если за нее проголосовало более половины присутствовавших на заседании, при участии не менее двух третей состава кафедры. Отрицательная рекомендация кафедры не является препятствием для участия претендента в дальнейших процедурах конкурсного отбора.

3.7. Кафедра представляет в ученый совет института выписку из протокола заседания кафедры о результатах обсуждения претендентов на должность профессора.

3.8. Заседание ученого совета института, в состав которого входит представитель выборного органа Первичной профсоюзной организации работников, проводится под председательством директора института.

3.9. Претенденты на должность профессора кафедры по их желанию могут присутствовать на заседании ученого совета института. В случае присутствия претенденты могут сообщить или дополнить сведения о себе самостоятельно и представить свои опубликованные учебные издания и научные работы.

3.10. На заседание ученого совета института выносятся все кандидатуры претендентов, независимо от результатов предварительного рассмотрения на кафедре.

Решение по каждому претенденту принимается тайным голосованием. В случае тайного голосования, для подсчета голосов, открытым голосованием избирается счетная комиссия в количестве не менее 3 (трех) человек. Для проведения тайного голосования счетная комиссия осуществляет под подпись раздачу бюллетеней (Приложение № 5).

Название документа: Положение о порядке замещения должности профессора		
Разработчик: учёный секретарь Лисовская Н.В. Страница: 4 из 12		Версия: 3Н
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

Рекомендация считается положительной, если за нее проголосовало более половины присутствовавших на заседании, при участии не менее двух третей состава ученого совета института.

В результате обсуждения ученый совет института принимает решение о рекомендации на указанную должность. Отрицательная рекомендация ученого совета института не является препятствием для участия претендента в дальнейших процедурах конкурсного отбора.

3.11. Ученый совет института представляет в Аттестационную комиссию учёного совета университета выписку из протокола заседания ученого совета института о результатах обсуждения претендентов на должность профессора.

3.12. Аттестационная комиссия учёного совета университета рассматривает дела претендентов на должность профессора в соответствии с Положением о комиссиях учёного совета университета. Решения Аттестационной комиссии носят рекомендательный характер.

3.13. Избрание по конкурсу на должность профессора проводится на заседании учёного совета университета тайным голосованием. На обсуждение выносятся вопросы о конкурсном отборе по всем претендентам, независимо от результатов предварительного рассмотрения на ученом совете института. Председатель учёного совета университета представляет претендентов на указанную должность, доводит до членов учёного совета университета рекомендации кафедры, ученого совета института и Аттестационной комиссии учёного совета университета.

3.14. Претендент на указанную должность имеет право снять свою кандидатуру на любом этапе конкурсного отбора до начала тайного голосования.

3.15. После обсуждения кандидатур фамилии претендентов вносятся в бюллетень для тайного голосования в алфавитном порядке. Число избирательных бюллетеней должно быть равно численному составу учёного совета университета. В бюллетень включаются все претенденты, подавшие документы на соответствующую должность и давшие письменное согласие на участие в конкурсе.

3.16. Перед началом тайного голосования избирается счетная комиссия из состава членов учёного совета университета в составе не менее 3 (трех) человек. Из своего состава комиссия выбирает председателя и секретаря счётной комиссии.

3.17. Подсчёт голосов производится счётной комиссией сразу после проведения тайного голосования по избирательным бюллетеням, извлеченным из урны для голосования. Недействительными признаются бюллетени, в которых не отмечен ни один пункт. Число этих бюллетеней указывается в протоколе.

3.18. Успешно прошедшим конкурсный отбор на должность профессора считается претендент, получивший путем тайного голосования более половины голосов членов учёного совета университета, от числа принявших участие в голосовании, при участии не менее двух третей списочного состава учёного совета университета.

3.19. Если голосование проводилось по двум и более претендентам (на одну вакансию) и никто из них не получил необходимого количества голосов, то проводится

Название документа: Положение о порядке замещения должности профессора		
Разработчик: учёный секретарь Лисовская Н.В.	Страница: 5 из 12	Версия: 3Н
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

второй тур избрания, при котором повторное тайное голосование проводится по двум претендентам, получившим наибольшее количество голосов в первом туре избрания.

Повторное голосование проводится на том же заседании учёного совета университета.

3.20. Если голосование проводилось по единственному кандидату, и он не набрал необходимого количества голосов, конкурс признается несостоявшимся. В случае, когда при повторном тайном голосовании никто из кандидатов не набрал более половины голосов, конкурс признается несостоявшимся.

3.21. Результаты голосования оформляются отдельными протоколами, утверждаются учёным советом университета и приобщаются к материалам конкурсного отбора.

3.22. Материалы конкурса на должность профессора: протокол заседания счетной комиссии, выписка из протокола заседания учёного совета университета, сведения о претенденте, список учебных изданий и научных трудов передаются в течение 10 (десяти) рабочих дней учёным секретарем университета в управление кадров университета.

До сведения претендентов учёный секретарь университета доводит информацию о результатах конкурса под подпись в выписке из протокола учёного совета университета или почтовым отправлением с уведомлением.

3.23. С лицом, успешно прошедшим конкурс на замещение должности профессора, заключается трудовой договор, соответствующий сроку избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности, в порядке, определенном трудовым законодательством Российской Федерации.

С лицом, успешно прошедшим конкурс, новый трудовой договор может не заключаться в следующих случаях:

- при избрании работника по конкурсу на замещение ранее занимаемой им по срочному трудовому договору должности педагогического работника. Действие срочного трудового договора с работником продлевается по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на срок избрания по конкурсу;

- при переводе на должность педагогического работника. Срок действия трудового договора с работником может быть изменен по соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, на срок избрания по конкурсу на замещение соответствующей должности.

Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации аттестационной комиссии ученого совета университета назначаются на соответствующие должности так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

Педагогический работник, с которым по результатам конкурса заключен трудовой договор на неопределенный срок, в течение всего периода замещения им этой должности не проходит конкурс на данную должность, а проходит аттестацию один раз в пять лет.

3.24. По результатам конкурса и после заключения с работником трудового договора управлением кадров издается приказ за подписью ректора университета о приеме на должность профессора по соответствующей кафедре.

Название документа: Положение о порядке замещения должности профессора	
Разработчик: учёный секретарь Лисовская Н.В. Страница: 6 из 12	Версия: 3Н
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи	

Конкурс на вакантные должности не проводится при переводе работника с его согласия, в том числе в связи с реорганизацией и (или) сокращением численности (штата), на должность, аналогичную или нижестоящую по отношению к занимаемой им должности в том же структурном подразделении, или при переводе в другое структурное подразделение до окончания срока трудового договора.

3.25. Должность профессора объявляется вакантной, если в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня принятия соответствующего решения учёным советом университета лицо, успешно прошедшее конкурс, не заключило или не продлило трудовой договор по собственной инициативе.

Учёный секретарь  Н.В. Лисовская

СОГЛАСОВАНО:

Первый проректор  Д.Ю. Ильин

Начальник общего отдела  Ю.С. Борщ

Начальник юридического отдела  Т.А. Докучаева

Начальник управления кадров  О.В. Савонина

Председатель Первичной профсоюзной организации работников  Л.В. Тавкин

Название документа: Положение о порядке замещения должности профессора		
Разработчик: учёный секретарь Лисовская Н.В.	Страница: 7 из 12	Версия: 3Н
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи		

Приложение №1
к Положению о порядке замещения
должности профессора

Ректору ВолГУ
А.Э. Калининой

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Прошу объявить конкурс на замещение должности профессора:

Структурное подразделение	Количество вакансий	Дата, место и форма (очная/дистанционная) проведения конкурса
Наименование института Наименование кафедры		

Срок избрания – _____ (протокол/решение ученого совета от _____)

(в пределах не менее трех лет и не более пяти лет / менее трех лет, но не менее, чем один год, в случае приема на работу для выполнения определенной работы, носящей заведомо срочный (временный) характер)

Заведующий кафедрой _____

подпись

расшифровка подписи

« _____ » _____ 20 ____ г.

Согласовано:

Первый проректор _____

подпись

расшифровка подписи

« _____ » _____ 20 ____ г.

Директор института _____

подпись

расшифровка подписи

« _____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2
к Положению о порядке замещения
должности профессора

Ректору ВолГУ
А.Э. Калининой

должность, структурное подразделение

Ф.И.О.

Контактный телефон: _____

Заявление

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на должность

(указывается должность, название подразделения)

С Положением о порядке замещения должности профессора ознакомлен (а).

С документами и иной информацией о проведении данного конкурса и о ее размещении на сайте федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный университет» в сети «Интернет» – www.volsu.ru ознакомлен (а).

Даю согласие федеральному государственному автономному образовательному учреждению высшего образования «Волгоградский государственный университет» на сбор, хранение, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и представленных мною документах. Действия с персональными данными осуществляются как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых.

Приложение: перечень прилагаемых к заявлению документов для участия в конкурсе на _____ л.:

- 1.
- 2.
- 3.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Ф.И.О.

подпись

Название документа: Положение о порядке замещения должности профессора	
Разработчик: учёный секретарь Лисовская Н.В. Страница: 9 из 12	Версия: 3Н
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи	

Сведения о претенденте

Ф.И.О.	
---------------	--

Должность, наименование структурного подразделения¹	Должность, место работы²

Образование (наименование вуза, специальность, квалификация)	
Год окончания	

Ученая степень	
Год присуждения	Отрасль науки

Ученое звание	
Год присвоения	Доцент/профессор

Стаж работы	Научно-педагогический	в ВолГУ

Публикации							
Монографии	Учебные издания	Статьи ВАК	RSCI	Scopus	Web of Science (core collection)	Кол-во патентов и изобретений	Гранты и госзадания (руководитель/исполнитель)

Подготовка кадров высшей квалификации	
Кандидаты	Доктора

Достоверность представленных сведений подтверждаем

Претендент

Заведующий кафедрой

¹ Указывается при заполнении сотрудниками университета

² Заполняется внешними претендентами

СПИСОК опубликованных учебных изданий и научных трудов

(Ф.И.О. полностью)

№ п/п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности (с указанием вида публикации. Для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник. Для научных трудов: научная монография, научная статья, тезисы докладов/научной конференции/съезда/симпозиума/семинара/форума/конгресса. Научные труды, опубликованные в изданиях, текущие номера которых или их переводные версии входят хотя бы в одну из международных реферативных баз данных и систем цитирования Web of Science, Scopus, PubMed, MathSciNet, zbMATH, Chemical Abstracts, Springer или GeoRef, приводятся на русском языке или на языке оригинала). К списку прилагаются копии страниц на сайтах указанных международных реферативных баз данных и систем цитирования, подтверждающие вхождение в них изданий, в которых опубликованы научные труды автора (на день их выхода в свет)	Форма учебных изданий и научных трудов (печатная, рукописная, электронная)	Выходные данные (место и время публикации, издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, внутривузовский), место и год их издания; для электронных изданий указывается номер государственной регистрации уполномоченной государственной организации	Объём (количество печатных листов или страниц; публикаций дробью: в числителе – общий объём, в знаменателе – объём, принадлежащий соискателю)	Соавторы (фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе)
1	2	3	4	5	6
I. Учебные издания					
1					
II. Научные труды					
2					
III. Патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель ...					
3					

Автор

Ф.И.О.

Список верен:

Заведующий кафедрой

Ф.И.О.

Учёный секретарь

Ф.И.О.

Примечания:

Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикации учебных изданий и научных трудов, используемых в образовательном процессе, со сквозной нумерацией.

Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным работам и учебным изданиям газетные статьи и другие публикации популярного характера.

1 Название документа: Положение о порядке замещения должности профессора
Разработчик: учёный секретарь Лисовская Н.В. Страница: 11 из 12 Версия: 3Н
Копии с данного оригинала при распечатке недействительны без заверительной надписи

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего
образования «Волгоградский государственный университет»**

Бюллетень

для тайного голосования по конкурсному отбору на должность
профессора кафедры _____
дата, протокол № _____ заседания учёного совета университета

Фамилия, имя, отчество претендентов

1. _____ ЗА ПРОТИВ
2. _____ ЗА ПРОТИВ
3. _____ ЗА ПРОТИВ